



Via della Colonna 9 / 11

50121 – Firenze

Tel: 0552478151

Sito Web: www.licecomichelangiolo.it

E-mail: info@licecomichelangiolo.it

Pec: FIPC04000N@pec.istruzione.it

PROTOCOLLO ANTICONTAGIO Covid - 19

RIENTRO 2021/2022

PREMESSA

Ai sensi della normativa vigente in materia di misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del Covid-19 negli ambienti di lavoro e scolastici, la Dirigenza scolastica ha predisposto il seguente Protocollo di Sicurezza Anti-contagio previa consultazione dell'RSPP, dell'ASPP, del MC dell'RLS e dei Componenti della Commissione Covid-19, per il rientro a scuola nel mese di settembre 2021.

La Direzione scolastica si è coordinata con L'Ente Proprietario per poter garantire le misure in seguito descritte.

INDICE

PREMESSA.....	2
INDICE	2
FORMAZIONE E INFORMAZIONE.....	4
MODALITÀ DI INGRESSO DEGLI STUDENTI E DEL PERSONALE	5
MODALITÀ DI ACCESSO DI ESTERNI	6
PULIZIA, IGIENIZZAZIONE E SANIFICAZIONE.....	7
PROCEDURE PER EFFETTUARE PULIZIE E IGIENIZZAZIONI IN SICUREZZA	8
DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE e COLLETTIVA	9
ORGANIZZAZIONE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO.....	10
<i>PERSONALE ATA</i>	10
<i>AULE</i>	10
<i>MATERIALI</i>	10
<i>INTERVALLO</i>	11
<i>ATTIVITÀ DI LABORATORIO</i>	11
<i>RICEVIMENTO GENITORI</i>	11
<i>BIBLIOTECA</i>	11
<i>AULA DOCENTI</i>	12
<i>PALESTRA</i>	12
<i>SERVIZI IGIENICI STUDENTI</i>	12
RIFIUTI	13
SPOSTAMENTI INTERNI, RIUNIONI, SPAZI COMUNI	13
GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICO	13
MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI	14
ADDETTI AL PRONTO SOCCORSO	14

Protocollo Anti-contagio Covid 19 – Rientro 2021/2022

MISURE IGIENICHE GENERALI	14
AGGIORNAMENTO E VERIFICA DEL PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO	15

FORMAZIONE E INFORMAZIONE

- Sono stati effettuati specifici interventi formativi rivolti al personale relativi ai temi della prevenzione e protezione dal contagio nel corso dell'anno scolastico 2020/2021; essi saranno organizzati anche per l'anno scolastico 2021/2022. La Referente COVID ha seguito ulteriore FAD predisposta dal Ministero MIUR in materia. Tutto il personale verrà informato con specifici interventi circa il contenuto del presente protocollo; gli insegnanti a loro volta informeranno gli studenti; verrà effettuato anche per quest'anno specifica formazione a tutto il personale da parte dell'RSPP.
- Il presente Protocollo è pubblicato sul sito web dell'Istituto nella sezione "Sicurezza" ed i lavoratori, gli studenti ed i genitori sono stati invitati alla lettura dello stesso.
- In particolare la Dirigenza scolastica ha informato i lavoratori e gli utenti circa:
 - il divieto, da parte del personale scolastico, di accedere a scuola se non si è in possesso del "Green Pass" ai sensi del D.L.111 del 6 agosto 2021;
 - Ai sensi del DL 122 del 10 settembre 2021 chiunque acceda alla strutture dell'istituzione scolastica, ad eccezione degli studenti, deve possedere ed è tenuto ad esibire la certificazione verde Covid-19;
 - l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di avvisare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
 - l'obbligo di dover dichiarare tempestivamente se, successivamente all'ingresso a scuola, venissero a manifestarsi condizioni di pericolo quali sintomi di influenza o altri sintomi di malessere significativi, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti (a scuola si trova un termometro dedicato che è possibile richiedere in caso di necessità);
 - il fatto di non poter fare ingresso a scuola se si proviene da zone a rischio o si è stati in contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti,
 - l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità nel fare accesso a scuola (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).

Protocollo Anti-contagio Covid 19 – Rientro 2021/2022

- Per quanto riguarda le famiglie è stata predisposta una specifica informativa allegata al presente Protocollo.

MODALITÀ DI INGRESSO DEGLI STUDENTI E DEL PERSONALE

- La responsabilità del controllo quotidiano della temperatura degli studenti prima dell'ingresso a scuola è delle famiglie. A campione, potrà essere eseguito a scuola ulteriore controllo della temperatura degli studenti;
- In ogni caso presso l'ingresso principale è presente termoscanner;
- Il personale ATA è incaricato della verifica del possesso del "Green Pass" da parte del personale con le modalità indicate dal DPCM 17/06/2021;
- L'ingresso a scuola deve avvenire in modo ordinato, rispettando la distanza di 1 m tra uno studente dall'altro;
- All'ingresso studenti ed il personale dovranno essere dotati di mascherina chirurgica che dovranno portare per tutta la durata della permanenza all'interno dell'Istituto scolastico;
- Per favorire il distanziamento sono stati predisposti più punti di accesso all'Istituto. Gli studenti sono tenuti a entrare e uscire ESCLUSIVAMENTE dall'accesso destinato alla propria classe secondo quanto indicato nelle seguenti tabelle:

	Classi	Ingressi	Orario	N° alunni
Biennio	1E / 2E / 1F / 2F	Via della colonna 5	Ingresso 9,00-9,10 Uscita 13,20-14,15	107
	1C / 2C / 2A / 2D	Via della colonna 9		96
	1D / 2B	Via della colonna s.c.	45	
	1A / 1B / 1G	Borgo Pinti 60	83	
Triennio	4A / 3C / 4C / 3D / 5D	Via della colonna 5	Ingresso 8,00-8,10 Uscita 13,15-14,10	97
	3B / 3E / 5E / 5F	Via della colonna 9		93
	3F / 4E / 5G	Via della colonna s.c.		76
	3A / 5A / 4B / 5B / 5C / 4F	Borgo Pinti 60		149

- Sulle scale è raccomandato agli studenti ed al personale di spostarsi senza creare assembramenti, formando file ordinate utilizzando il lato destro e senza correre;
- Agli ingressi gli studenti ed il personale troveranno un distributore di gel igienizzante che dovranno utilizzare all'arrivo;
- Gli studenti in ritardo o in arrivo nelle ore successive entreranno dall'ingresso principale in quanto gli altri accessi saranno chiusi dopo l'inizio delle lezioni.

Protocollo Anti-contagio Covid 19 – Rientro 2021/2022

- In considerazione dell'emergenza COVID – 19 è necessario evitare o comunque ridurre il più possibile gli ingressi posticipati e le uscite anticipate (che dovranno essere documentati tramite appositi giustificativi, es. certificazione di visita medica).
- Tutti i docenti dovranno utilizzare l'ingresso principale per l'accesso all'Istituto.
- Nei giorni di mercoledì e giovedì della prima settimana i docenti della prima ora accompagneranno i propri studenti alle rispettive classi.
- È consigliato ai lavoratori ed agli studenti recarsi a scuola con mezzo proprio.

MODALITÀ DI ACCESSO DI ESTERNI

- L'accesso all'istituto scolastico è interdetto alle persone non specificamente autorizzate;
- Gli utenti ed i fornitori dovranno avvertire la Dirigenza prima di recarsi presso la sede della scuola;
- I corrieri ed i fornitori, nel depositare la merce, non dovranno avvicinarsi al personale a distanza inferiore a 1,80 m;
- È stato ridotto, per quanto possibile, l'accesso da parte dei visitatori; qualora sia necessario l'ingresso di visitatori esterni (manutenzione, utenti, etc.), essi dovranno sottostare a tutte le regole della scuola e saranno informati in merito alle stesse; verrà tenuto un registro nel quale verranno annotati tutti gli accessi di persone esterne.
- Il personale ATA è incaricato della verifica del possesso del "Green Pass" da parte del personale con le modalità indicate dal DPCM 17/06/2021;
- È individuato un servizio igienico dedicato a chi lavora all'interno della scuola (tecnici, esperti, etc.) ma non appartiene al personale scolastico; per gli altri esterni sussiste il divieto di uso dei servizi interni;
- Per quanto riguarda lo scambio documentale con il personale esterno si privilegia la via telematica; quando ciò non può avvenire il personale della scuola acquisirà i documenti nel rispetto delle norme igieniche. Ogni qual volta si riceva merce o documenti dall'esterno, il lavoratore dovrà fare ben attenzione a non toccarsi naso, occhi e bocca e si dovrà lavare le mani con acqua e sapone come in seguito indicato.

PULIZIA, IGIENIZZAZIONE E SANIFICAZIONE

- L'Istituto scolastico assicura la pulizia e igienizzazione giornaliera dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni con prodotti adeguati le cui SDS sono allegati al presente; la pulizia e l'igienizzazione vengono effettuate dai collaboratori scolastici che sono stati adeguatamente formati ed informati ed hanno a disposizione adeguati dispositivi di protezione;
- Sono a disposizione erogatori contenenti soluzione igienizzante oppure salviette igienizzanti preconfezionate che dovranno essere usate per igienizzare la propria postazione di lavoro e l'attrezzatura utilizzata; sono a disposizione degli insegnanti prodotti per disinfettare la cattedra e il PC;
- I collaboratori scolastici presteranno particolare attenzione alla pulizie ed all'igienizzazione di tavoli, maniglie delle porte, rubinetti, sanitari, wc, tastiere, schermi touch, mouse, etc.;
- Per quanto riguarda l'igienizzazione del bagno periodicamente, almeno 2 volte al giorno, essa deve essere effettuata almeno su wc, rubinetti, sanitari; nel wc deve essere gettato disinfettante;
- Durante la giornata di lavoro tutte le aree della scuola saranno arieggiate abbondantemente e più volte;
- Gli ultimi 5 minuti di lezione saranno dedicati all'igienizzazione e a favorire l'aerazione dei locali. I locali andranno areati anche durante la ricreazione;
- Le lezioni di svolgeranno mantenendo aperta almeno: o la porta o i sopraluca delle finestre se presenti, o le finestre stesse. È consigliato comunque, quando le condizioni lo consentano, di tenere le finestre aperte per favorire il ricambio continuo dell'aria;
- L'impianto di condizionamento non deve essere mai acceso senza previa autorizzazione della Dirigenza che verificherà che siano state effettuate le igienizzazioni mensili dei fan coil e dei condizionatori;
- Nel caso in cui occorra scambiarsi attrezzature di lavoro occorre igienizzarle preventivamente; per gli studenti è suggerito di non scambiarsi i materiali se non previa igienizzazione;
- In vari punti della scuola sono state predisposte postazioni evidenziate da apposita segnaletica in cui si trovano flaconi di gel igienizzante;
- Dopo essersi lavati le mani usare una salvietta o la carta per asciugarsi le mani per chiudere il rubinetto.

- Presso i servizi igienici sono presenti saponi e carta per asciugarsi le mani.
- Al termine delle lezioni i collaboratori scolastici provvederanno alla disinfezione delle aule con particolare attenzione a maniglie, sedie, banchi, tavoli, cattedra, PC.
- Le operazioni di pulizia e igienizzazione vengono costantemente registrate su appositi registri.

PROCEDURE PER EFFETTUARE PULIZIE E IGIENIZZAZIONI IN SICUREZZA

- Prima della operazioni di igienizzazione deve essere effettuata una accurata pulizia con detergenti;
- Le operazioni di igienizzazione devono essere effettuate con idonei prodotti quali forniti dalla scuola;
- Prima dell'utilizzo dei prodotti igienizzanti devono essere lette attentamente le schede di sicurezza e le schede tecniche dei prodotti;
- Una particolare attenzione deve essere posta nella lettura dei tempi di contatto che ogni prodotto deve avere con le superfici per essere efficace;
- È assolutamente vietato miscelare i prodotti fra loro: si possono sviluppare sostanze altamente pericolose;
- Devono essere utilizzati panni usa e getta o panni che vengono disinfettati in candeggina ad ogni uso;
- I prodotti devono essere stoccati correttamente, lontano da fonti di calore, lontano dalla portata degli studenti e suddivisi per tipologia;
- Pulizie e igienizzazioni devono essere effettuate indossando guanti, mascherine e occhiali perché i prodotti in uso possono essere classificati come corrosivi ed irritanti;
- Occorre porre attenzione a non spruzzare direttamente la soluzione igienizzante sulle apparecchiature elettriche ed elettroniche ma usare un pezzo di carta imbevuta;
- Occorre porre attenzione nell'utilizzo di alcool sopra le superfici perché è infiammabile: deve precedentemente essere verificato che la superficie si sia raffreddata o sia fredda;
- Occorre porre attenzione nell'utilizzo di varichina o di altri prodotti igienizzanti sopra le superfici perché possono essere corrosivi e rovinare le superfici.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE e COLLETTIVA

- Per tutta la durata della permanenza nella scuola studenti, personale e esterni devono indossare la mascherina, almeno CHIRURGICA, e mantenere la distanza di 1 m dalle altre;
- Per quanto riguarda i lavoratori, nel caso INEVITABILE, IMPROROGABILE E NECESSARIO allo svolgimento dell'attività lavorativa nel quale occorra permanere a distanza inferiori a 1 m è necessario indossare la mascherina FFP2;
- La mascherine sono monouso e NON POSSONO MAI ESSERE RIUTILIZZATE; occorre sostituirle dopo un massimo di 8 ore di utilizzo e comunque in caso in cui si sporchino o si bagnino anche con il solo vapore prodotto dalla respirazione;
- I DPI vengono consegnati al personale dalla Dirigenza (per mezzo dei collaboratori scolastici incaricati della distribuzione) secondo il fabbisogno quotidiano: la Dirigenza richiederà al lavoratore di firmare per avvenuta consegna;
- Sono a disposizione secondo necessità guanti e occhiali. Le visiere sono a disposizione per gli insegnanti di sostegno che seguono studenti con particolari criticità, del personale di segreteria che deve ricevere gli utenti, dei collaboratori scolastici nel caso di in cui sia necessario aiutare in modo ravvicinato gli studenti che lo necessitano;
- Durante l'eventuale assistenza igienica agli studenti che lo necessitano, devono essere indossati: occhiali di protezione o visiera, mascherina, guanti usa e getta; essi devono essere gettati o puliti (occhiali e visiera) dopo ogni attività;
- I DPI utilizzati per la normale attività non vengono mai condivisi; essi sono smaltiti comunque come materiale contaminato;
- Per quanto riguarda gli studenti è obbligatorio l'uso della mascherina chirurgica fornita dalla famiglia;
- Nei momenti in cui è previsto che la mascherina possa essere tolta (vedi oltre), la mascherina sarà riposta in apposita bustina pulita per conservarla fino al momento di indossarla nuovamente;
- Si raccomanda lavaggio e igienizzazione delle mani nel caso in cui capiti di toccare la mascherina nella parte esterna; si raccomanda, inoltre, di indossare sempre correttamente la mascherina in modo che copra naso e bocca (essa non deve essere tenuta sotto il mento, al braccio, sotto il naso, etc..).

ORGANIZZAZIONE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

- Le uscite didattiche e i viaggi di istruzione sono organizzati su autorizzazione della Dirigente che valuterà in base alla destinazione prescelta;
- Gli studenti non potranno portare né lasciare a scuola materiali non strettamente indispensabili all'attività didattica.

PERSONALE ATA

- Le postazioni di lavoro per il personale sono organizzate in modo tale che i lavoratori possano mantenere la distanza di sicurezza minima di 1 m; nel caso in cui ciò non fosse possibile saranno messi a disposizione pannelli in Plexiglas da posizionare per distanziare le persone: occorre comunque indossare la mascherina chirurgica; i pannelli devono essere igienizzati ad ogni utilizzo/spostamento.

AULE

- Le aule sono state organizzate in modo che i banchi rispettino la distanza buccale di 1 m fra gli studenti ove possibile.
- La corretta posizione dei banchi DEVE ESSERE RISPETTATA;
- Gli studenti sono tenuti a non cambiare banco senza il permesso del docente, la qual cosa deve avvenire previa disinfezione del banco e della sedia;
- Per quanto riguarda le cattedre viene rispettata la distanza di 2 m dal banco più vicino.

MATERIALI

- Sono a disposizione flaconi di gel alcolico igienizzante e salviette che si trovano in vari punti dei locali, saponi e salviette presso i servizi igienici;
- Sulle cattedre sarà disponibile il gel disinfettante per le mani. Sulle cattedre saranno disponibili inoltre prodotti disinfettanti che andranno utilizzati per la sanificazione della tastiera del computer e della cattedra.

INTERVALLO

- La ricreazione avviene dalle 11:10 alle 11:30;
- Al momento l'intera classe dovrà svolgere l'intervallo rimanendo nell'aula: tale misura verrà riveduta in base all'evoluzione epidemiologica;
- Gli studenti consumeranno la merenda seduti al banco poiché quando si alzano devono indossare obbligatoriamente la mascherina come in ogni altra situazione
- E' vietato formare assembramenti ed è obbligatorio indossare la mascherina escluso il momento di consumazione della merenda.

ATTIVITÀ DI LABORATORIO

- I laboratori ospiteranno un numero di studenti tale da poter rispettare le distanze di sicurezza quando possibile, o comunque un numero congruo rispetto all'attività da svolgere; il docente appurerà la possibilità di dividere il gruppo classe se necessario; gli studenti ed il personale saranno tenuti a indossare la mascherina;
- Gli studenti verranno inviati a lavarsi o igienizzarsi le mani prima di tornare in classe.
- il Personale ATA provvederà all'igienizzazione il Laboratorio al termine dell'ora di lezione.

RICEVIMENTO GENITORI

- L'ora settimanale per il ricevimento dei genitori si svolgerà a distanza tramite la piattaforma TEAMS o, in casi eccezionali, anche in presenza.

BIBLIOTECA

- Presso la biblioteca, quando in funzione, verranno rispettate le distanze di sicurezza; le postazioni utilizzate verranno prontamente igienizzate dal personale ATA; i libri in restituiti verranno lasciati su apposita postazione per almeno 3 ore in modo che l'eventuale presenza di virus possa venir meno.

AULA DOCENTI

○ Le postazioni nelle aule docenti sono state sistemate in modo da poter rispettare le distanze di sicurezza. I docenti sono tenuti a rispettare il distanziamento e a igienizzare la propria postazione dopo averla utilizzata.

PALESTRA

○ Gli studenti saranno prelevati in classe dal proprio docente e riaccompagnati al termine della lezione.

○ Gli studenti potranno portare in palestra solo l'occorrente; chi non partecipa alla lezione dovrà restare seduto.

○ Per l'accesso alla palestra si useranno due spogliatoi: quello maschile e quello femminile. Lo spogliatoio non verrà utilizzato per cambiarsi ma solo per lasciare le scarpe che andranno riposte in apposita borsa porta scarpe.

○ All'aperto (presso la struttura sportiva convenzionata) potranno essere effettuate attività senza l'utilizzo della mascherina ma rispettando la distanza di 2 metri;

○ In zona bianca le attività di squadra sono possibili ma si privilegiano attività individuali.

○ Occorre preferire le attività all'aperto.

SERVIZI IGIENICI STUDENTI

○ I servizi igienici sono suddivisi per sesso e per piano;

○ L'accesso contemporaneo ai servizi da parte degli studenti è fissato a due unità. Per evitare assembramenti durante la ricreazione si invitano i docenti a consentire agli studenti di andare in bagno, in caso di necessità, anche durante l'orario di lezione.

RIFIUTI

- Presso la scuola sono presenti cestini contenente doppio sacchetto che dovranno essere utilizzati esclusivamente per gettare, mascherine e fazzoletti; essi sono identificati con apposita cartellonistica;
- A fine giornata i collaboratori scolastici getteranno i sacchetti nella raccolta indifferenziata. Occorre utilizzare due o tre sacchetti resistenti (uno dentro l'altro) all'interno del contenitore di raccolta e chiudere bene il sacchetto prima di smaltirlo.

SPOSTAMENTI INTERNI, RIUNIONI, SPAZI COMUNI

- Gli spostamenti all'interno della scuola devono essere limitati al massimo;
- È stata predisposta segnaletica orizzontale e verticale che indica il senso di transito attraverso gli spazi comuni per limitare i contatti. Studenti e docenti sono tenuti a mantenere il lato destro nei corridoi.
- Le riunioni potranno essere effettuate anche in modalità telematica. Per le riunioni in presenza dovranno essere garantiti il distanziamento interpersonale e un'adeguata pulizia/areazione dei locali.
- Nel caso in cui si voglia utilizzare il distributore automatico di bevande, dopo essersi lavati o igienizzati le mani occorre allontanarsi a consumare scegliendo un'area in cui non siano presenti altre persone.

GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICO

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza del fatto che a scuola è presente una persona sintomatica deve avvisare la referente scolastica per COVID-19;
- La persona verrà isolata nel locale covid individuato, fino all'arrivo del genitore o di chi ne fa le veci è accompagnato a casa; nel caso di maggiorenni, saranno invitati a recarsi a casa. In ogni caso la persona, al rientro presso la propria abitazione, dovrà contattare il proprio medico di base.

Protocollo Anti-contagio Covid 19 – Rientro 2021/2022

- Nel caso in cui siano presenti più studenti/personone con sintomi influenzali o febbre, essi dovranno sostare ad 2,00 m l'uno dall'altro.
- Per la sorveglianza degli studenti, sospetti di essere contagiati, gli adulti deputati indosseranno guanti e mascherine FFP2 o 3 presenti presso l'aula covid.
- La scuola collaborerà con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" della persona che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19;
- Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali della scuola, si procederà alla pulizia e igienizzazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione.

MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI

- In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori si rimanda alla competenza del Medico Competente.

ADDETTI AL PRONTO SOCCORSO

- In caso di malore o infortunio, gli Addetti al Primo soccorso si avvicinano alla persona infortunata solo dopo aver indossato:
 - Guanti di protezione dal rischio biologico;
 - Mascherine FFP2 o FFP3;
 - Occhiali di protezione.

MISURE IGIENICHE GENERALI

Presso l'istituto scolastico dovranno essere rispettate le seguenti MISURE IGIENICHE:

- Lavarsi spesso le mani con acqua e sapone (usando gel alcolici in assenza di acqua); la presenza di detergenti è segnalata da apposite indicazioni; le corrette indicazioni per il lavaggio delle mani sono affisse presso i servizi igienici;
- Evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
- Evitare abbracci e strette di mano;

Protocollo Anti-contagio Covid 19 – Rientro 2021/2022

- Mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno 1 m indossando comunque la mascherina chirurgica; nel caso in cui ciò non sia possibile indossare la mascherina FFP2 o P3;
- Evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, etc.;
- Evitare l'uso promiscuo di attrezzature;
- Coprire bocca e naso quando si starnutisce o tossisce, usando l'incavo del gomito; utilizzare fazzoletti usa e getta e lavarsi subito le mani;
- Evitare di toccarsi con le mani occhi, naso o bocca perché quelli sono i canali di ingresso dei virus nell'organismo;
- Indossare la mascherina anche all'esterno della scuola se ci sono altre persone in vicinanza.

AGGIORNAMENTO E VERIFICA DEL PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO

- Presso la scuola è costituito un Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione del quale fanno parte la Dirigente Scolastica, la RSPP, il DSGA, la MC, la ASPP, la RLS, le collaboratrici del DS, e la Referenti anti-Covid, i membri della Commissione Sicurezza;
- Periodicamente vengono effettuate e registrate verifiche del protocollo da parte del DS e della RSPP.

La Dirigente scolastica, il MC, il DSGA e la RSPP e l'ASPP sono a disposizione dei lavoratori per qualsiasi informazione e chiarimento.

Si ricorda ai lavoratori che il RLS-Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza rappresenta la figura di riferimento alla quale rivolgersi per chiarimenti, richieste o suggerimenti.

Si ricorda che ogni lavoratore deve segnalare eventuali problematiche riscontrate e misure di miglioramento.

Firenze, 8 Settembre 2021

La Dirigente Scolastica Gilda Tortora
La RSPP dott.ssa Melania Marchetta
Il MC dott.ssa Alba Stocchi
La RLS prof.ssa Paola Lo Prete